

На основу члана 65 став 1. Закона о високом образовању («Сл. гласник РС» број 88/2017.), члана 176 став 3 статута Високе школе струковних студија за васпитаче у Шапцу, Наставно-стручно веће Високе школе струковних студија за васпитаче у Шапцу на 64. седници одржаној 27.03.2018. године донело је

## **П Р А В И Л Н И К**

### **о упису студената на основне струковне и специјалистичке струковне студије**

#### **I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

##### **Члан 1**

Овим Правилником Висока школа струковних студија за васпитаче у Шапцу (у даљем тексту: Школа) утврђује:

- услове уписа на основне и специјалистичке струковне студије;
- начин уписа: расписивање конкурса, поступак пријављивања и уписа на студијски програм;
- начин и поступак за проверу знања и испита за проверу склоности и способности;
- мерила за утврђивање редоследа кандидата за упис и
- ближи услови и начин уписа без полагања пријемног испита;
- питања у вези са специфичним захтевима студијског програма;
- поступак остваривања права на упис припадника мањинских група.

##### **Члан 2**

Кандидат за упис на студијски програм је физичко лице које је поднело пријаву на јавни конкурс за упис на одобрени, односно акредитовани студијски програм Школе.

Право уписа на студијски програм имају лица која испуне услове утврђене законом, Статутом Школе и овим правилником.

Студент је физичко лице - кандидат који је уписан на одобрене, односно акредитоване студијске програме које организује Школа.

Студент се уписује у статусу студента који се финансира из буџета (статус буџетског студента) или у статусу студента који сам финансира студије (статус самофинансирајућег студента).

Уколико студент упоредо студира на два студијска програма може бити финансиран из буџета само једанпут на истом степену студија.

#### **II. УПИС НА ОСНОВНЕ СТРУКОВНЕ СТУДИЈЕ**

##### ***Конкурс***

##### **Члан 3**

Упис у прву годину основних струковних студија спроводи се на основу конкурса који расписује Школа.

Конкурс садржи:

1. број студената за упис на студијски програм који се реализује у Школи;
2. услове за упис;
3. мерила за утврђивање редоследа кандидата;
4. поступак спровођења конкурса;
5. начин и рокове за подношење жалбе на утврђени редослед;
6. висину школарине коју плаћају самофинансирајући студенти.

Поред елемената наведених у ставу 2, конкурс садржи и: рокове за спровођење појединих радњи у првом - јунском и другом - септембарском року, уколико у јунском року на студијски програм није уписан број студената који је утврђен у складу са дозволом.

Након јунског рока се може организовати продужени рок за упис самофинансирајућих студената са положеним пријемним испитом за текућу годину.

Други-септембарски рок може се, поред објављених, спровести и у додатним терминима (продуженим) које Школа јавно објављује у складу са одлуком Наставно-стручног већа.

#### Члан 4

Наставно-стручно веће утврђује предлог одлуке о расписивању конкурса за упис на студијске програме најкасније до 30. априла за наредну школску годину, као и предлог броја студената финансираних из буџета који се уписују у прву годину основних струковних студија на студијске програме који се организују у Школи.

Конкурс расписује директор Школе најкасније четири месеца пре почетка школске године.

Број студената који се уписује не може бити већи од броја утврђеног у дозволи за рад.

#### ***Услови и мерила за упис на основне струковне студије***

#### Члан 5

У прву годину основних студија, на основу конкурса, може се уписати лице које је држављанин Србије и има средње образовање у четворогодишњем трајању.

Лице које конкурише на студијски програм *Струковна медицинска сестра васпитач* може се уписати ако има завршену средњу медицинску школу.

Лице које има завршену средњу школу у трајању од четири године и положен матурски испит подлеже провери склоности и способности и полаже испит за проверу знања (пријемни испит).

Лице које има положену општу матуру, односно стручну матуру уписују се на основне студије у складу са прописима који уређују општу, стручну и уметничку матуру, као и општим актом Школе. До доношења прописа о општој и стручној матури упис на основне студије обавља се по одредбама овог правилника.

Школа уписује под условима утврђеним овим чланом и кандидате који су завршили међународно признату матуру (International Baccalaurate Diploma Programme i dr.).

#### ***Документа за пријаву на конкурс***

#### Члан 6

Кандидати приликом пријаве на конкурс за упис подносе на увид оригинална документа, а уз пријавни лист подносе фотокопије следећих докумената:

- извод из књиге рођених,

- сведочанства сва четири разреда завршене средње школе,
- лекарско уверење о општој здравственој способности,
- диплому о положеном завршном, односно матурском испиту,
- доказ о уплати накнаде за проверу склоности и способности/пријемног испита .

Кандидат својим потписом на пријавном листу потврђује да прихвата правила провере знања (пријемног испита).

### ***Испит за проверу знања (пријемни испит)***

#### **Члан 7**

Испит за проверу знања и проверу склоности и способности полаже се из наставних предмета који су утврђени овим правилником или општим актом који доноси Наставно-стручно веће.

Провером склоности и способности кандидата за упис на основне студије утврђује се да ли кандидат поседује говорне, музичке и физичке способности за упис на студије.

Провера знања студената на пријемном испиту оцењују се одговарајућим бројем бодова, а тачан и потпун одговор на свако постављено питање оцењује се 1 (једним) бодом.

Кандидат који је као ученик трећег или четвртог разреда средње школе освојио 1, 2. или 3. место на републичком или интернационалном такмичењу, из предмета из ког се полаже пријемни испит, не полаже пријемни испит из тог наставног предмета.

Кандидату из става 4 овог члана пријемни испит или део пријемног испита се вреднује са максималним бројем бодова. Право на вредновање постигнутог успеха на такмичењима максималним бројем бодова оставарује се тако што кандидат подноси молбу за вредновање директору Школе приликом подношења пријаве за полагање пријемног испита.

### ***Провера склоности и способности (процена способности)***

#### **Члан 8**

Процена способности састоји се од провере говорних, музичких и физичких способности кандидата.

#### **Члан 9**

Процена говорних способности обухвата процену гласовних способности – артикулацију гласова, посебно тешких сугласничких група, течност и јасност у говору.

Циљ процене је утврђивање способности које омогућују да кандидат остварује јасну и разумљиву вербалну комуникацију и да својим способностима остварује позитиван утицај на развој говорних способности и језичких навика васпитаника.

Говорне способности вреднују се са 6 бодова.

#### **Члан 10**

Процена музичких способности обухвата процену мелодијског слуха, осећаја за ритам и музичке меморије.

Процена музичких способности подразумева:

- певање дечије песме (кандидат бира једну са понуђене листе),
- репродуковање задатих мелодијских мотива,
- репродуковање задатих ритмичких мотива.

Циљ процене је утврђивање способности које омогућавају даљи развој музичких способности кандидата неопходних за извођење наставе музичке културе.

Музичке способности вреднују се са 7 бодова.

Члан 11

Процена физичких способности обухвата утврђивање нивоа латентних моторичких способности путем манифестних кретних задатака.

Циљ процене је утврђивање физичких способности кандидата који ће му омогућити несметано похађање практичне наставе, припремање и полагање практичних делова испита.

За процену физичких способности потребно је да кандидати понесу спортску опрему.

Физичке способности вреднују се са 7 бодова.

Члан 12

Структура оцењивања склоности и способности утврђена је у прилогу овог Правилника.

Члан 13

Испит за процену способности кандидати полажу у једном дану.

Члан 14

Провера идентитета кандидата обавља се увидом у личну карту или пасош.

**Провера знања (пријемни испит)**

Члан 15

Кандидат за упис на студијски програм *Струковни васпитач са два модула* полаже пријемни испит тако што ради:

- тест из српског језика и књижевности и
- тест из опште културе и информисаности.

Кандидат за упис на студијски програм *Струковна медицинска сестра васпитач* полаже пријемни испит тако што ради:

- тест из здравствене неге и
- тест из опште културе и информисаности

Пријемни испит се полаже на српском језику.

Тестирањем на пријемном испиту из сваког предмета кандидат може максимално да освоји 20 бодова.

Члан 16

Пријемни испит обухвата програмске садржаје који се изучавају у средњој школи у четворогодишњем трајању.

Члан 17

Школа је дужна да обезбеди тајност садржаја пријемног испита до самог почетка пријемног испита.

Члан 18

Тестови се решавају, предају и оцењују под шифром.

Члан 19

Свако питање на тестовима вреднује се 1 бодом.

Кључ одговора и вредновања Комисија за упис доставља Комисији за спровођење пријемног испита.

Члан 20

Време решавања тестова је 60 минута.

Члан 21

Кандидат на пријемни испит доноси документ за идентификацију – личну карту или пасош.

Члан 22

Кандидат пре почетка пријемног испита заузима радно место према упутствима дежурних лица.

Дежурни наставник је обавезан да упозна кандидате са правилима полагања пријемног испита и прочита упутства за рад пре почетка пријемног испита.

Члан 23

Сваком кандидату се уручује тест и затворена коверта у којој се налази образац за дешифровање кандидата.

Кандидат пре почетка решавања теста попуњава образац из става 1. овог члана и по завршетку тестирања предаје га дежурном наставнику.

Члан 24

Тест се решава хемијском оловком која пише плавом бојом.

Тест сме да садржи само одговоре на питања.

Накнадно исправљање одговора није дозвољено. Такав одговор се не признаје.

Члан 25

Кандидат не потписује тест, нити ставља било какав знак на задатак.

Писање имена, порука, ознака, уношење цртежа и сл. повлачи дисквалификацију кандидата.

Члан 26

Кандидат може напустити просторију за полагање испита по истеку 30 минута од почетка рада.

Члан 27

У току трајања испита није дозвољена употреба мобилних телефона и других средстава комуникације, комуникација међу кандидатима, као и било које друге активности које ремете ток испита. У противном, кандидат се удаљује са испита и губи право на даљи ток испита и рангирање.

Члан 28

По завршетку рада, кандидат тест ставља у коверат и предаје га дежурном наставнику.

***Утврђивање ранг листе кандидата***

Члан 29

Редослед кандидата за упис у прву годину основних студија утврђује се на основу успеха постигнутог у средњој школи и резултата постигнутог на пријемном испиту.

На основу утврђених критеријума за упис Школа сачињава предлог ранг-листе примљених кандидата.

Право на упис стиче кандидат који је на ранг-листи рангиран у оквиру броја предвиђеног за упис.

#### Члан 30

Редослед кандидата за упис у прву годину основних студија утврђује се на основу општег успеха постигнутог у средњем образовању и резултата постигнутих на испиту за проверу знања, односно испиту за проверу склоности и способности према мерилима утврђеним овим Правилником и конкурсом за упис на студијске програме.

#### Члан 31

Кандидат за упис на студијски програм може освојити укупно 100 бодова и то по основу општег успеха у средњој школи, по основу резултата постигнутог на испиту за проверу склоности и способности и испиту за проверу знања.

#### Члан 32

Под општим успехом у средњој школи подразумева се збир просечних оцена у сваком разреду средње школе помножен са 2. По овом основу кандидат може стећи најмање 16, а највише 40 бодова. Општи успех у средњој школи рачуна се заокруживањем на две децимале.

#### Члан 33

Редослед кандидата за упис у прву годину основних струковних студија на ранг листи, утврђује се на основу свих параметара предвиђених овим Правилником.

Право на упис стиче кандидат који је на ранг листи рангиран у оквиру броја утврђеног за упис.

Школа објављује прелиминарну ранг листу пријављених кандидата, на огласној табли и интернет страници Школе у року који је утврђен конкурсом.

Учесник конкурса за упис може поднети приговор на регуларност конкурса, регуларност испита и редослед кандидата за упис у прву годину основних студија, у року од 3 дана од дана објављивања привремене ранг листе на огласној табли Школе.

По приговору учесника конкурса директор доноси решење на основу мишљења Комисије за упис, у року од 3 дана од дана пријема приговора.

Након истека рока за приговор, односно истека рока за одлучивање по приговору објављује се коначна ранг листа кандидата за упис на основне студије.

#### Члан 34

Кандидати који су се пријавили за упис у прву годину основних струковних студија, а нису приступили пријемном испиту, или су удаљени са полагања пријемног испита због недисциплине или коришћења недозвољених начина полагања (преписивање, употреба мобилног телефона, електронских помагала, унапред припремљених материјала и сл.) немају право на упис.

### **Комисије за упис**

#### Члан 35

Поступак уписа спроводе комисије:

- Комисија за спровођење пријемног испита
- Комисија за упис

#### Члан 36

Комисија за спровођење пријемног испита комплетира и умножава тестове, организује дежурство на пријемном испиту, прегледа тестова и саставља привремену ранг листу кандидата. Комисија за спровођење пријемног испита образује се за све видове провере знања кандидата. Комисију образује директор Школе.

Комисија за упис одговара за законитост, надгледа целокупан поступак пријемног испита, даје мишљење о приговорима на привремену ранг листу у року од 24 сата, саставља и објављује коначну ранг листу кандидата. Комисију за упис образује директор Школе.

Директор образује Комисију за спровођење пријемног испита и Комисију за упис.

Комисија за спровођење пријемног испита комплетира и умножава тестове, организује дежурство на пријемном испиту, прегледа тестова и саставља привремену ранг листу кандидата.

Повреда тајности тестова и испитног поступка представљају повреду радне дужности.

Комисија за упис одговара за законитост поступка уписа, надгледа целокупан поступак пријемног испита, даје мишљење о приговорима на привремену ранг листу у року од 24 сата, саставља и објављује коначну ранг листу кандидата.

#### **Упис кандидата**

#### Члан 37

Кандидат се може уписати на студијски програм у статусу студента који се финансира из буџета (статус буџетског) или студента који сам финансира студије (статус самофинансирајућег студента) у зависности од укупног броја остварених бодова, места на ранг листи и броја утврђеног за упис.

Кандидат се може уписати у статусу буџетског студента уколико се налази на јединственој ранг листи до броја одобреног за упис кандидата на терет буџета и ако освоји најмање 51 бод.

Кандидат се може уписати у статусу самофинансирајућег студента уколико се налази на јединственој ранг листи до броја утврђеног за упис самофинансирајућих студената и ако освоји најмање 30 бодова.

#### Члан 38

Ако кандидати који су се пријавили за упис у прву годину основних струковних студија, по основама и критеријумима из овог Правилника, имају исти број бодова, предност има онај кандидат који је постигао већи број бодова на пријемном испиту.

У случају да кандидати имају исти број бодова и на пријемном испиту, предност има онај кандидат који има већу просечну оцену из средње школе из српског језика (програм Струковни васпитач са два модула), а за лица која су конкурисала на студијски програм *Струковна медицинска сестра васпитач*, важи правило већег броја бодова на пријемном испиту из предмета Здравствена нега.

#### Члан 39

Ако кандидат који је остварио право на упис не изврши упис у року утврђеном у конкурс, уместо њега ће се уписати следећи кандидат према редоследу утврђеном по коначној ранг листи.

Члан 40

Кандидат који је остварио право на упис, подноси:

1. оригинална документа за упис (извод из књиге рођених, сведочанства сва четири разреда завршене средње школе, дилому о положеном завршном, односно матурском испиту, лекарско уверење о општој здравственој способности;
2. два обрасца ШВ-20;
3. две фотографије формата 2.5x 3,5 цм;
4. доказ о уплати накнаде-уписнине на име трошкова уписа (индекс, ШВ 20, дневник праксе, информатор, издања публикована на интернет адреси школе, штампани уџбеници (уколико су предвиђени за школску годину), обрасци за остваривање права у току студија, материјал за реализацију предиспитних активности, материјал за активности Студентског парламента, материјал за пројекте студената);
5. доказ о уплати школарине за самофинансирајуће студенте.

Школа приликом уписа кандидата из става 2. овог члана издаје кандидату индекс којим се доказује статус студента.

***Упис кандидата са положеним пријемним испитом на другим високошколским установама***

Члан 41

Кандидатима који су положили пријемни испит за одређену школску годину на академским или струковним студијама за образовање васпитача, наставника разредне наставе и медицинске сестре васпитача, признаје се положени пријемни испит. Ови кандидати могу се уписати у прву годину студија у статусу самофинансирајућег студента ако Школа располаже слободним капацитетима.

Приликом пријаве за упис, кандидати из става 1. овог члана су дужни да, поред осталих докумената која се захтевају за упис, доставе потврду високошколске установе на којој су полагали пријемни испит о полагању пријемног испита и постигнутом успеху.

Директор Школе доноси решење којим одлучује о могућности уписа кандидата из става 1. овог члана на основне студије у Школи.

Кандидати из става 1. овог члана се могу уписати на преостала слободна места за упис, у продуженим уписним роковима након што се заврши упис кандидата који су полагали пријемни испит.

***Упис страних студената***

Члан 42

Страни држављанин може да се упише на студијски програм по истом поступку и под истим условима као и домаћи држављанин.

Страни држављанин плаћа школарину у току целог школовања, осим ако међународним споразумом није другачије одређено.

Страни држављанин може да се упише на студијски програм ако познаје српски језик и ако је здравствено осигуран.

Проверу знања језика врши комисија коју именује Наставно-стручно веће Школе.



Страни држављанин може условно да се упише на студијски програм у случају када поступак за признавање стране високошколске исправе није завршен пре рока за подношење пријаве за упис.

У случају да захтев за признавање буде одбијен или ако признавање стране јавне исправе не даје право на упис студијског програма на који се лице пријавило, сматраће се да условни упис није извршен.

#### ***Упис студената на основу афирмативних мера***

##### Члан 43

На основу афирмативних мера Министарства просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије Школа је у обавези да у оквиру укупног броја студената за упис на терет Буџета упише одређен број студената који су припадници следећих група: лица Ромске националности, лица са инвалидитетом и лица – држављани Републике Србије са завршеним средњошколским образовањем у иностранству. Квоту студената за наведене категорија одређује Министарство просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије посебном одлуком пре расписивања конкурса

#### ***Упис држављана Србије који су средњу школу завршили у иностранству***

##### Члан 44

Држављани Републике Србије који су диплому средње школе стекли у иностранству имају право уписа у складу са Одлуком Министарства просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије.

Држављани Републике Србије који су завршили средњу школу у иностранству (закључно са четвртим разредом средње школе), а немају нострификована сведочанства потребна за упис у првом уписном року, могу да конкуришу у другом уписном року за упис у прву годину основних студија, по претходно извршеној нострификацији сведочанстава стечених у иностранству.

Ако се на основу документације кандидата који је диплому средње школе стекао у иностранству и поднео приликом пријаве на конкурс за упис, не може утврдити број бодова на основу успеха у средњој школи завршеној у иностранству, комисија за упис утврђује број бодова кандидата на основу поднете документације и додатних доступних података о одређеној средњој школи.

У случају да захтев за признавање буде одбијен или ако признавање стране јавне исправе не даје право на упис студијског програма на који се лице пријавило, сматраће се да условни упис није извршен.

#### ***Упис припадника српске националне мањине***

##### Члан 45

Припадници српске националне мањине из суседних земаља и држављани Републике Србије расељени са територије АП Косово и Метохија уписују се на високошколске установе у Републици Србији под истим условима као и други држављани Републике Србије. Наведене категорије лица уписују се и школују у Републици Србији у складу са Упутством за спровођење заједничког конкурса за упис студената у прву годину студија Министарства просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије.

### **Упис без пријемног испита**

#### Члан 46

На основне струковне студије без пријемног испита могу се уписати студенти ако Школа има кадровске, просторне, техничке и друге услове и то:

1. Студент основних студија друге високошколске установе струковних студија може да се упише у наредну годину студија без полагања пријемног испита под условом да је савладао део сродног студијског програма на којем је оставрио најмање 37 ЕСПБ бодова, односно 30 ЕСПБ бодова ако је студент који студира уз рад.

Прелаз лица са других високошколских установа струковних студија у прву годину студија врши се према броју расположивих места и одређен је акредитацијом студијског програма.

2. Лице коме је престао статус студента због исписивања са студија, неуписивања школске године и када не заврши студије до истека рока који се утврђује у двоструком, односно троструком броју школских година (студенти уз рад) може се уписати без полагања пријемног испита, под условом да Школа има просторне и кадровске капацитете, као и да се упише на студијски програм који се реализује у време уписа.

Лице из става 1. и 2. овог члана може се уписати само као самофинансирајући студент, задржава тај статус до краја студија и не убраја се у одобрени број студената за одређени студијски програм.

Наставно-стручно веће одлучује о признавању положених испита, односно ЕСПБ бодова у складу са општим актом.

Лице из става 1 и 2. овог члана доставља:

1. писани захтев за упис најкасније до 15. септембра, односно до истека другог конкурсног рока за упис у наредну школску годину;
2. захтев за признавање испита, студијски програм, уверење о положеним испитима и доказ да је уплатио трошкове, односно накнаду за признавање испита.

Приликом подношења молбе, лице подноси оверен наставни план и програм студијског програма по којем је похађало студије.

Уколико је захтев одобрен директор доноси решење о стицању статуса студента, односно поновном стицању статуса студента у коме се утврђују испити и друге обавезе које се студенту признају и обавезе студента у наставку студија.

#### Члан 47

По доношењу решења о поновном стицању статуса студента, студентска служба уписује студента у матичну књигу првог степена студија за текућу школску годину и по правилу отвара нови досије студента, осим када се студенту Школе одобри наставак студија по студијском програму на који је претходно био уписан.

У случајевима престанка статуса студента због исписивања са студија и неуписивања школске године у матичној књизи се констатује да је студент поново стекао статус студента и задржава се постојећи досије.

### **Продужетак рока за завршетак студија**

#### Члан 48

Студенту се на лични захтев може продужити рок за завршетак студија у следећим околностима:

1. ако је студенту до краја завршетка студија остало неположених испита у вредности до 60 ЕСПБ
2. у случају елементарних непогода,
3. у случају отежаних услова студирања,
4. у случају здравствених проблема
5. у случају тешког социјалног стања,
6. у случају смрти или болести неког од чланова породице,
7. у случају других оправданих разлога по одлуци директора Школе.

### III УПИС НА СПЕЦИЈАЛИСТИЧКЕ СТРУКОВНЕ СТУДИЈЕ

#### Члан 49

Упис студената на специјалистичке струковне студије другог степена које реализује Школа врши се на основу конкурса за упис.

Конкурс за упис се расписује најкасније четири месеца пре почетка школске године. Конкурс се расписује у пролећном року а у случају непопуњености капацитета може бити расписан и у јесењем року, пре почетка школске године.

На специјалистичке струковне студије могу се уписати лица која имају:

- Завршено високо образовање у трајању од најмање три године, односно високо образовање које вреди најмање 180 ЕСПБ бодова са стручним називом струковни васпитач/васпитач, односно занимањем васпитача у области друштвено-хуманистичких наука;
- Лице које је завршило студије по прописима пре доношења Закона о високом образовању-смер предшколског васпитања и образовања или смер разредне наставе, под условом да је та диплома најмање еквивалентна дипломи основних струковних студија са најмање 180 ЕСПБ бодова.
- Лица која су завршила основне академске и основне струковне студије у другим областима.

#### Члан 50

Јавни конкурс садржи:

- број места за упис студената на студијски програм,
- услове за упис, мерила за утврђивање редоследа кандидата,
- поступак спровођења конкурса, начин и рокове за подношење жалбе на утврђени редослед, као и висину школарине;
- рокове уписа и исправе које се прилажу уз пријаву.

### *Документација потребна за пријављивање*

#### Члан 51

Приликом подношења пријаве на конкурс кандидати подносе:

- Пријаву (добија се у Школи)

- извод из матичне књиге рођених,
- оверену фотокопију дипломе или уверење о завршеном високом образовању ако диплома није издата,
- оверену фотокопију додатка дипломи или уверење о положеним испитима,
- фотокопију личне карте и
- евентуалне доказе о објављеним радовима, учешћу на скуповима и сл.

Страни држављани подносе нострификована документа.

### ***Критеријуми и поступци избора кандидата***

#### **Члан 52**

Право уписа на студије другог степена стиче кандидат који је на ранг листи рангиран у оквиру броја студената превиђених за упис датог студијског програма.

Ранг листа кандидата приликом уписа одређује се на основу успешности завршетка претходних студија пријављених кандидата: општег успеха и успеха из одговарајућих стручних предмета.

Под општим успехом постигнутим у претходним студијама подразумева се просечна оцена остварена у току претходних студија заокружена на две децимале.

Под оценом из одговарајућег стручног предмета подразумева се просечна оцена постигнута из предмета који су услов за упис.

За упис на студијски програм ОБРАЗОВАЊЕ СТРУКОВНИХ ВАСПИТАЧА СПЕЦИЈАЛИСТА ЗА МЕТОДИКУ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРИПРЕМНОГ ПРЕДШКОЛСКОГ ПРОГРАМА вреднују се следећи предмети: Методика развоја говора I, Методика развоја говора II, Методика упознавања околине I, Методика упознавања околине II, Методика почетног развијања математичких појмова I и Методика почетног развијања математичких појмова II.

За упис на студијски програм ОБРАЗОВАЊЕ СТРУКОВНИХ ВАСПИТАЧА - СПЕЦИЈАЛИСТА ЗА ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ вреднују се следећи предмети: Телесни развој и здравствено васпитање, Методика физичког васпитања I и Методика физичког васпитања II.

За упис на студијски програм ОБРАЗОВАЊЕ СТРУКОВНИХ ВАСПИТАЧА - СПЕЦИЈАЛИСТА ЗА РАД СА ДЕЦОМ РАНОГ УЗРАСТА вреднују се следећи предмети: Телесни развој и здравствено васпитање, Општа педагогија и Психологија развоја личности.

Кандидатима који су се истакли у васпитно-образовном раду са предшколском децом и то потврдили објављеним (теоријским или практичним) радовима, сваки такав рад (или активност, нпр. учешће на симпозијумима, излагање на скуповима за стручну јавност и сл.) може се вредновати са додатних 5 бодова.

#### **Члан 53**

Пријаве на конкурс и испуњеност услова кандидата за упис на специјалистичке струковне студије разматра комисија за упис на специјалистичке струковне студије, коју именује Наставно-стручно веће, на предлог директора.

#### **Члан 54**

О пријављеним кандидатима сачињава се ранг листа.

Кандидат има право приговора на одлуку о упису на студије другог степена у року од 24 сата од дана објављивања одлуке.

Кандидат подноси приговор директору, путем Комисије за упис.

Директор доноси коначну одлуку по поднетом приговору у року од 72 сата од достављања приговора.

**Документација потребна за упис**

Члан 55

Кандидати који стекну право на упис на студије другог степена подносе:

- извод из матичне књиге рођених,
- оверену фотокопију дипломе о завршеном високом образовању,
- оверену фотокопију додатка дипломи,
- две идентичне фотографије формата 2,5x3,5 цм,
- фотокопију личне карте и
- доказ о уплати накнаде-уписнине на име трошкова: уписа (индекс, ШВ 20, информатор, издања публикована на интернет адреси школе, штампани уџбеници (уколико су предвиђени за школску годину) обрасци за остваривање права у току студија, материјал за реализацију предиспитних активности, материјал за активности Студентског парламента, материјал за пројекте студената);
- доказ о уплати школарине.

Члан 56

Лице коме је престао статус студента због исписивања са студија, неуписивања школске године и када не заврши студије до истека рока који се утврђује у двоструком, односно троструком броју школских година (студенти уз рад) може поново стећи статус студента под условом да Школа има просторне и кадровске капацитете, као и да се упише на студијски програм који се реализује у време уписа, а по поступку утврђеном овим Правилником за студенте основних студија.

**IV. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

Члан 57

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на сајту Школе.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о упису студената на основне струковне студије и Правилник о упису студената на други степен студија број са свим његовим изменама и допунама.

Број: 172/3  
Дана: 27.3.2018. године  
Ш а б а ц

В.Д. Директор-а  
Др Светлана Карић

